

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈН МВ – 01/2020**  
**Лабораторијска опрема**  
Real time PCR

Сомбор, фебруар 2020.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН МВ 01/2020, под бројем 27 од 03.02.2020. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности под бројем 27 РК од 03.02.2020., припремљена је:

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

О П И С	Бр. обрасца	Страна
Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	Образац 1	3
Опис предмета набавке	Образац 2	3
Техничка спецификација	Образац 3	4
Образац за оцену испуњености ОБАВЕЗНИХ услова из члана 75. ЗЈН и ДОДАТНИХ услова из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН	Образац 4	5
Упутство понуђачима како да сачине понуду	Образац 5	6
Образац понуде и структуре цене	Образац 6	13
Образац подаци о подизвођачима	Образац 7	15
Образац подаци о понуђачима у заједничкој понуди	Образац 8	16
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН	Образац 9	17
Образац изјаве о поштовању прописа	Образац 10	18
Образац трошкова припреме понуде	Образац 11	19
Образац изјаве о независној понуди	Образац 12	20
Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза	Образац 13	21
Модел уговора Образац	Образац 14	22
Образац изјаве о усаглашености са техничком спецификацијом	Образац 15	26

## Образац 1

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**  
ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „СОМБОР“,  
Стапарски пут 35, Сомбор, www.vsisombor.rs
- 2. Врста поступка:** мале вредности није обликована у партије
- 3. Предмет јавне набавке:** Набавка лабораторијске опреме, Real time PCR
- 4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.**
- 5. Контакт:** vsi.sombor@gmail.com

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 6. Опис предметне набавке:**  
Набавка за потребе ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „СОМБОР“,  
Сомбор.
- 7. Назив и ознака из општег речника набавке:**  
Апарати за анализу, ознака ОРН 38432000

### ОСТАЛИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 8. Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца:** 04.02.2020. године
- 9. Рок за подношење понуда :** 12.02.2020. године, у 13.00 часова на адреси Стапарски пут 35, Сомбор.
- 10. Отварање понуда:** 12.02.2020. године, у 13.15 часова на адреси Стапарски пут 35, Сомбор у присуству Комисије за предметну јавну набавку.

## Образац 2

### ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Врста и количина добара:**
  - уређај је намењен за рад у области лабораторијске дијагностике
  - оквирни обим динамике испоруке: једнократно
  - снабдевач (понуђач) је одговоран наручиоцу (купцу) за брзу испоруку квалитетног траженог добра у складу са уговором, техничком понудом и обрасцем понуде .
- 2. Врста продаје:**
  - једнократна и гарантована.
- 3. Техничке карактеристике:**
  - у складу са захтевима из конкурсне документације.
- 4. Квалитет добара:**
  - врста и ниво квалитета је у складу са захтевима из уговора и конкурсне документације.
- 5. Капацитет испоруке:**
  - према табели (у обрасцу понуде и техничкој спецификацији).
- 6. Период испоруке:**
  - до извршења уговорних обавеза.
- 7. Место испоруке добара:**  
Ветеринарски специјалистички институт „Сомбор“, Стапарски пут 35, 25000 Сомбор
- 9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**
  - у складу са наведеним одредбама из конкурсне документације и уговора.
- 10. Уговор о набавци са изабраним понуђачем, закључује се до износа процењене вредности јавне набавке до извршења уговорних обавеза.**
  - понуђач је у обавези да спецификацију предмета набавке потпише и овери печатом.

### Образац 3

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### Real time PCR

Минимум **техничких карактеристика** које Понуђач мора да испуни:

QPCR instrument треба да буде интегрисан, отворен систем за детекцију и квантификацију нуклеинских киселина

Као извор ексцитације треба да користи 8 специфичних LEDs по оптичком модулу

Instrument као извор детекције треба да користи 8 фотодиода по оптичком модулу

QPCR instrument треба да има најмање 6 slotova за филтере.

Систем омогућава накнадну доградњу и замену филтера у корисничкој лабораторији без потребе за калибрацијом instrumenta.

Rad на апарату не захтева референтни канал.

Instrument треба да буде испоручен

са најмање 4 ексцитациона и 4 емисиона филтера

Филтери за ексцитацију и емисију треба да буду следећи: ROX, FAM, HEX, CY5.

Квантитативни PCR instrument мора да има блок формата 96 well plate

Блок треба да подржава појединачне tubice и one у stripу, запремине 0,2 ml, као и оптичке плоче капацитета 96 well plate

Термални систем QPCR instrumenta мора подржавати реакције од 10-30  $\mu$ l

Систем треба да подржава коришћење различитих хемикалија за детекцију, укључујући и SYBR Green, TaqMan probe и друге

Instrument треба да има систем грејања и хлађења заснован на Peltier технологији, 96-well блок

Термални систем са температурним опсегом од 25°C до 99.9°C

Брзина загревања: >6°C/sec или брже

Брзина хлађења: >3°C/sec или брже

Uniformnost temperature: +/- 0.25°C или мање

Instrument треба да ради самостално, са могућношћу повезивања са компјутером

Instrument треба да има екран осетљив на додир

Апарат треба да омогући следеће апликације: fluorescentне probe, компаративну квантификацију, аелеску дискриминацију, као и one креиране од стране корисника

Уз апарат потребно је испоручити validacionu плочу и извршити validацију по протоколу произвођача.

Уз понуду **обавезно** доставити техничку спецификацију издату од стране произвођача опреме.

Упознат и сагласан са техничком спецификацијом и документима за њено доказивање.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## Образац 4

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 75. ЗАКОНА

Редни број услова	Услови и начин доказивања обавезних услова
1.	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа;</p> <p>– <b>Доказује се</b> изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда.</p>
2.	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>– Доказује се: <b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p>
3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе;</p> <p>– Доказује се уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p>
4.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама</p> <p><b>Доказ:</b> приложити фотокопију документа.</p>
5.	<p>Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;</p> <p>– Доказује се Изјавом (Образац 10).</p>
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 76. ЗАКОНА</b>	
6.	<p>Да располаже неопходним <b>финансијским капацитетом</b>, односно:</p> <p>- да није био у блокади од 01.01.2018.године до објављивања јавне набавке на Порталу</p> <p><b>Доказ:</b> приложити страницу са сајта НБС-а где се јасно види тражени податак, који не може бити старији од датума отварања јавне набавке</p>
7.	<p><b>Ауторизација</b> од стране произвођача да је дистрибутер овлашћен за продају добара на</p>

	територији Р. Србије. <b>Доказ:</b> приложити фотокопију документа - ауторизацију.
8.	Да понуђач у свом пословању примењује тражене <b>стандарде</b> или одговарајуће стандарде. <b>-ISO 9001</b> - <b>Доказ:</b> Фототкопија траженог сертификата од стране акредитованог сертификационог тела за предметни стандард и област сертификације, односно предмета набавке <b>Напомена:</b> Понуђач је дужан да у току трајања Уговора продужава важност сертификата уколико рок важности истекне и да нас о томе благовремено обавести.
9.	Да располаже неопходним пословним капацитетом: - <b>Сертификат</b> сервисера опреме <b>издат од стране произвођача и доказ да је сервисер запослен код добављача опреме</b> <b>Доказ:</b> приложити фотокопију документа – сертификата и фотокопија Образца М наведеног лица - сервисера.

#### **НАПОМЕНЕ:**

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4. од тачке 1. до 4)
- Понуђачи уписани у регистар понуђача, испуњавају услове предвиђене из чл. 75 ЗЈН, **да доставе копију потврде о упису у Регистар понуђача** са достављањем конкурсне документације.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда ;
- Докази наведени у Образцу 4 од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда ;
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести ВСИ Сомбор о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

### **Образац 5**

#### **УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **5.1 Подаци о језику на ком понуда мора да буде сачињена**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

##### **5.2 Захтеви у вези са сачињавањем**

- 1) понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсне документације,
- 2) понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.
- 3) понуда треба да буде повезана, потписана и оверена, запакована у затвореној и печатираној

коверти на којој ће писати „Понуда за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 01/2020, – не отварати“ ,

- 4) понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 4 „Упутства како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова“ и потребне обрасце из конкурсне документације, Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.
- 5) начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:
  - портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs ,
  - интернет страница наручиоца : www.vsisombor.rs ,
  - непосредно преузимањем на адреси Стапарски пут 35, Сомбор (сваког радног дана, понедељак-петак, у периоду од 07.30 до 14.00 часова).
- 6) начин подношења понуде и рок за подношење понуде:
  - понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у непровидној затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
  - сви папири из понуде морају бити повезани тако да се евентуалним накнадним прегледом документације може утврдити да нема накнадно додатних листова/докумената, изузев докумената на која се односи образац 4. од тачке 1. до 5;
  - на полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу:**

**ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „СОМБОР“,  
СТАПАРСКИ ПУТ 35, 25000 СОМБОР**

Понуда треба да буде у затвореној и печатираној коверти на којој ће писати:

**Понуда за јавну набавку мале вредности – Лабораторијска опрема - Real time PCR  
ЈН МВ 01/2020  
НЕ ОТВАРАТИ.**

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:**

**12.02.2020. до 13.00 часова**

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси: СТАПАРСКИ ПУТ 35, СОМБОР пристигла **закључно са 12.02.2020. године до 13.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси СТАПАРСКИ ПУТ 35, СОМБОР **закључно са 12.02.2020. . године до 13.00 часова.**

7) **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **12.02.2020. године са почетком у 13,15 часова** на адреси Стапарски пут 35, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

- У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача.
- Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

9) Контакт: [vsj.sombor@gmail.com](mailto:vsj.sombor@gmail.com)

5.3 Предметна јавна набавка није обликована у партије.

#### 5.4 Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### 5.5 Начин измене, допуне и опозива понуде

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „Сомбор“, Стапарски пут 35, 25000 Сомбор**, са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ бр. 01/2020 – НЕ ОТВАРАТИ**“ или „**Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ бр. 01/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или „**Опозив понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ бр. 01/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ бр. 01/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 5.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### 5.7. Испуњеност услова од стране подизвођача

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН ( Образац 4 ) и додатне услове одређене конкурсном документацијом, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН ( Образац 4 ) .

#### 5.8. Испуњеност услова у заједничкој понуди

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према



нaручиоцу обaвезују нa извршење јавне набaвке, a који садржи.

Овај споразум обaвезно садржи подaтке нaведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то подaтке:

- Подaтке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

1. Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачу из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обaвезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 5) ЗЈН.

#### 5.9. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати свим захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Моменат испоруке добра наведених у техничкој спецификацији је на захтев наручиоца.

Приликом фактурисања продатог добра, на рачуну се мора навести број јавне набавке на коју се испорука односи.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Рок за плаћање рачуна је до 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Напомена:** Приликом плаћања, изабрани понуђач ће у фактури представити цену без и са ПДВ-ом, осим уколико за одређена добра које су предмет ове јавне набавке не постоји обавеза плаћања тог пореза или постоји право на ослобађање од плаћања истог, што ће изабрани понуђач доказати потврдом или мишљењем издатим од стране надлежног пореског органа.

#### 5.10. Цена

Цене се у обрасцу понуде морају бити исказане у динарима са свим трошковима, франко купац. Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене узимати цене без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чланом 92 ЗЈН.

#### 5.11. Средства финансијског обезбеђења

ВСИ Сомбор у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе финансијске гаранције и то:

Једна БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА без протеста, са меничним овлашћењем које гласи на наручиоца, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, као средство обезбеђења на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза, а ВСИ Сомбор исту може поупунити и наплатити у износу од 10 (десет)% вредности овог Уговора (без ПДВ-а) са роком важности најмање 30 дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Бланко соло меницу понуђач предаје ВСИ Сомбор истовремено са потписивањем уговора. Менице **морају бити регистроване** у Регистру меница Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Sl.gl.RS“ br.56/11), а на основу чл. 47а став 6. Закон о платном промету („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)), а као доказ изабрани понуђач уз меницу **доставља копију захтева за регистрацију меница**, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ — писмо, мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) за ЈН МВ **01/2020**.

#### 5.12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### 5.12 Одређивање поверљивости

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

Понуђач може у писаном облику на адресу ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „СОМБОР“, Стапарски пут 35, Сомбор или на е-mail: [vsi.sombor@gmail.com](mailto:vsi.sombor@gmail.com) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а ВСИ Сомбор ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк - јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

1. путем електронске поште, факса или поште;
2. ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН МВ 01/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### **5.14 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

ВЕТЕРИНАРСКИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИНСТИТУТ „СОМБОР“, Сомбор може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93 ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.15 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **5.15 Додатно обезбеђење – негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке :

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје ВСИ Сомбор истовремено са потписивањем уговора.

#### **5.16 Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Не постоје елементи о којима ће се преговарати.

#### **5.17 Врста критеријума**

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

#### **5.18 Две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок гаранције понуђеног добра.

У случају исте понуђене најниже цене и рок гаранције понуђеног добра, уговор ће бити додељен понуђачу које понудио краћи рок испоруке.

#### **5.19 Поштовање важећих прописа**

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **5.20 Коришћење патената и права интелектуалне својине**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **5.21 Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 07.30 до 14.00 часова.**

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

#### **Захтев за заштиту права садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца

- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли је захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

Ако је захтев за заштиту права неблагоприятан или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће:

- 1) решењем усвојити захтев за заштиту права
- 2) доставити републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

**Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану ЗЈН на:**

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156 став 1 је: 840-30678845-06

шифра плаћања : 153

позив на број : ЈН МВ 01/2020

Сврха : Такса за ЗЗП – ВСИ Сомбор – ЈН МВ 01/2020

Корисник : Буџет Републике Србије

**Износ таксе: 60.000,00 РСД (у складу са чланом 156 ЗЈН )**

**Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. ЗЈН мора да:**

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

#### **5.22 Рок у ком ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## Образац 6

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности добара, ЈН МВ 01/2020

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

а) САМОСТАЛНО      б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ      ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1	Назив члана понуђача:	
2	Адреса:	
3	Одговорна особа (потписник уговора)	
4	Особа за контакт	
5	Телефон	
6	Телефакс	
7	Електронска адреса	
8	Текући рачун понуђача	
9	Матични број понуђача	
10	Порески број понуђача	

**На основу преузете конкурсне документације, понуђено добро мора по свему да буде у складу са свим наведеним захтевима о квалитету и техничким карактеристикама из конкурсне документације.**

**Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда.**

---

**Печат и потпис понуђача**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
Real time PCR

Р.Б	Врста робе	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ -а
1.	Real time PCR	Ком.	1	
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-ом</b>				

**Рок испоруке (РИ)** \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема писаног захтева.

**Рок гаранције (РГ)** \_\_\_\_\_ месеци од момента квантитативне и квалитативне предаје у рад.

**Укупна вредност добра без ПДВ (бројевима и словима):**

\_\_\_\_\_

**Укупан ПДВ (бројевима и словима):**

\_\_\_\_\_

**Укупна вредност добра са ПДВ (бројевима и словима):**

\_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Образац структуре цене, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу структуре цене наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

## Образац 7

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да у 01/2020 наступамо са следећим извођачима:

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Образац 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакога подизвођача.

## Образац 8

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да у 01/2020 наступамо са следећим понуђачима :

1	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
2	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
3	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	

Лице одговорно за извршење уговора:

\_\_\_\_\_.

подносећи заједничку понуду.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

#### Понуђачи одговарају неограничено солидарно.

Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Обрасца 4 понуђачи испуњавају заједно.



## Образац 9

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Испуњавам-мо све услове утврђене конкурсном документацијом за 01/2020 и то да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, а ако понуду подноси Група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.

## Образац 10

### ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ЗА ЈН МВ 01/2020

Понуђач гарантује да су при састављању понуде, **јавне набавке мале вредности - добра – 01/2020** поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да је носилац права интелектуалне својине потребних за обављање послова предметне јавне набавке.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Образац 11**

**УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

Број јавне набавке: ЈН МВ 01/2020

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

- да су техничке карактеристике понуђеног добра усклађене са техничком спецификацијом коју је дефинисао и поставио наручилац за предметну јавну набавку;

Место: \_\_\_\_\_

МП

Потпис овлашћеног лица:

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Образац 12

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, даје:  
(Назив понуђача)

### ИЗЈАВА

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈН МВ 01/2020

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – добра, 01/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## Образац 13

### ИЗЈАВА

#### ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА ЈН МВ 01/2020

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Образац 14**  
**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**о јавној набавци ЈН МВ 01/2020 -Real time PCR**

Закључен дана \_\_\_\_\_, 2020. године у Сомбору између:

1. Ветеринарског специјалистичког института „Сомбор“ из Сомбора, Стапарски пут 35 (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ : 100017184, МБ: 08287546, кога заступа директор Петар Миловић и
2. „\_\_\_\_\_” из \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац), кога заступа директор \_\_\_\_\_.

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је утврђивање услова за испоруку добра – Real time PCR (у даљем тексту: добро), у складу са условима из конкурсне документације за ЈН 01/2020, Понудом, Обрасцем структуре цене и Техничком спецификацијом, које су саставни део овог уговора а који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђена је према прихваћеној понуди Испоручилац број. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Понуда), која је саставни део Уговора.

**Члан 2.**

Испоручилац добра се обавезује да ће Наручиоцу испоручити добро из члана 1. овог Уговора.

Испоручилац ће добро испоручити на адресу Наручиоца у складу са потписаним уговором.

**Цена и начин плаћања**

**Члан 3.**

Уговорне стране прихватају цену коју је Испоручилац дао у Понуди.

Јединична цена у понуди је фиксна, са свим трошковима, испоручено на адресу Наручиоца и не може се мењати.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност добра на дан закључења овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Наручилац задржава право из члана 2. овог Уговора да наручи добро у складу са својим потребама.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да Испоручилац изврши плаћања након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добра у року од 45 дана, рачунајући од дана испостављања исправног рачуна, у складу са Понудом.

Испоручилац је дужан да истовремено уз испоручено добро Наручиоцу достави отпремницу и фактуру.

**Члан 5.**

Отпремница потписана од стране овлашћеног представника Наручиоца, заједно са фактуром, представља основ за плаћање испорученог добро.

Због потребе праћења врсте, количине и цене испоручене робе, Испоручилац се обавезује да, у случају када назив испоручена роба није истоветна називу из конкурсне документације – Понуде, на отпремници и фактури упише и назив робе наведене у Понуди.

Добро, које није у складу са Понудом, Обрасцем структуре цене и Техничком спецификацијом ЈН МВ 01/2020 неће бити основ плаћања код Наручиоца и сматраће се да

Наручиоц нема обавезу плаћања исте.

### **Пријем добра и отклањање недостатака**

#### **Члан 6.**

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испорученог добра на основу уговора.

Наручилац и Испоручилац ће приликом испоруке предмета набавке, извршити квалитативни и квантитативни пријем, о чему ће сачинити записник који потписује представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом пријема предмета набавке, представник Наручиоца је дужан да испоручено добро на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручилац.

Ако се након пријема предмета набавке покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца без одлагања.

У случају да је Испоручиоц знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

У случајевима из става 3., 4. и 5. овог члана, Наручилац има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро које одговара истом понуђеном из Понуде или бољег квалитета без нахнадних трошкова.

### **Средство обезбеђења**

#### **Члан 7.**

Испоручилац се обавезује приликом закључења овог Уговора да ће предати Наручиоцу безусловну, неопозиву, по првом позиву наплативу бланко соло меницу потписану и оверену са меничним овлашћењем које гласи на Наручиоца, да Наручилац исту може поупнити и наплатити у износу од 10% (десет) вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испоручених добара са роком важности најмање 30 дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Након истека рока дефинисаног чланом 6. став 1. Испоручилац може преузети меницу од Наручиоца.

### **Гаранција испоруке и квалитета**

#### **Члан 8.**

Испоручилац гарантује за квалитет испоручених добара, са гарантним роком од \_\_\_\_\_ од дана испоруке, рачунајући од дана квалитативног и квантитативног пријема предмета набавке.

### **Рекламација количине и квалитета**

#### **Члан 9.**

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају има право да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања - пријема робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

Наручилац задржава право да добра која не одговарају квалитету из Понуде врати Испоручиоцу уз обавезу да је Испоручилац преузме франко ВСИ „Сомбор“, те по том основу Наручилац нема обавезу плаћања и ослобађа се било каквих даљих трошкова.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 10.**

Уколико Испоручилац не испоручи предмет набавке у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне вредности уговора, с тим да

укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

У случају закашњења из става 1.овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница, као обезбеђење за добро извршење посла, наплаћује под условима уговора.

### **Важење Уговора**

#### Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и престаје да важи када дође до измирења обавеза уговорних страна, односно испоруком и плаћањем за испоручено добро.

### **Раскид уговора**

#### Члан 12.

Уколико се Испоручилац не придржава обавеза утврђених овим Уговором, а нарочито уговорене цене, рокова и квалитета испоручене, Наручилац може раскинути овај Уговор уз право на накнаду штете (стварне штете и изгубљене добити) у целости а која настане код Наручиоца, због неизвршења одредаба овог Уговора, уз обавезу да Испоручиоца писменим путем обавести о разлозима раскида .

### **Завршне одредбе**

#### Члан 13.

Све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, за решавање спорова уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

#### Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 3 (три ) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Понуђач 1 (један) примерак.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ  
ВСИ „Сомбор“ Сомбор

Петар Миловић, директор

**Напомена: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације.** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. **Модел уговора понуђач мора да попуни, својеручно потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.**



## Образац 15

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно